

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Innehållsförteckning

Plan mot diskriminering och kränkande behandling.....	3
Övergripande policy.....	3
Utvärdering av förgående läsårs arbete mot diskriminering och kränkande behandling .	4
Kartläggning av verksamhetens behov	4
Läsåret 2026/2027	6
Mål för läsåret 2026/2027	6
Förebyggande och främjande åtgärder för att förhindra diskriminering och kränkande behandling.....	6
Rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling.....	7
Steg för steg vid upptäckt av kränkningar eller trakasserier	7
Anmälan Socialförvaltningen	8

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Övergripande policy

Likabehandlingsplanen syftar till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. (DL Diskrimineringslagen).

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling i alla våra verksamheter.

[Tips i arbetet med likabehandling](#)

Ansvarig för planen

Rektor Jessica Claesson

Trygghetsteamet

Personalens medverkan i arbetet med planen

- Planen utvärderas av personalen.
- Planen revideras av trygghetsteamet.
- Planen förankras hos personalen på höstterminens första Apt.
- Rektor och kurator arbetar systematiskt med inkomna incidentrapporter, varje vecka.
- Trygghetsteamet arbetar systematiskt med inkomna incidentrapporter, varje månad.
- Arbetet med diskriminering och kränkande behandling följs upp, diskuteras och åtgärdas en gång i månaden, tillsammans med rektor på arbetslagsmötet. Information går via lagledaren också till fritidsmötet.
- Planen diskuteras på medarbetarsamtalet under hösten.

Barnens/elevernas medverkan i arbetet med planen

Rektor presenterar skolans "förväntansdokument" i varje klass, vid höstterminens start. Dokumentet innehåller skolregler, konsekvensplan och förväntningar.

Målet gällande trygghet och studiero utvärderas genom klassråd och elevråd, i slutet av varje termin.

Eleverna görs delaktiga i det förebyggande och främjande arbetet genom klassråd, elevråd och enskilda samtal.

Värdegrundsövningar och diskussioner är en naturlig del i undervisningen både i skolan, under raster och på fritidshemmet. Aktuella samhällsfrågor och händelser i skolan används som grund för reflektion och lärande.

Beskriv hur planen ska följas upp och utvärderas

- Planen förankras hos personalen på höstterminens första Apt. Rektor informerar.

- Eleverna informeras om planen, vid höstterminens start. Rektor informerar alla klasser.
- Rektor och kurator arbetar systematiskt med inkomna incidentrapporter, varje vecka.
- Trygghetsteamet arbetar systematiskt med inkomna incidentrapporter, varje månad.
- Arbetet med diskriminering och kränkande behandling följs upp, diskuteras och åtgärdas en gång i månaden, på arbetslagsmöte respektive fritidsmöte.
- Planen diskuteras på medarbetarsamtalet under hösten.
- Planen utvärderas av personal, elever i slutet av vårterminen. På Apt och klassråd/elevråd.
- ViSKA enkät elever, personal, vårdnadshavare (Trygghetsfrågor)
- Arbetet med trygghet och studiero lyfts på kvalitetsdialog under vårterminen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

- Planen mot diskriminering och kränkande behandling samt förväntansdokumentet läggs ut vid höstterminens start, via Unikum.
- Vårdnadshavare är delaktiga vid hämtning/lämning, utvecklingssamtal och informeras alltid om barnet har varit inblandat i allvarliga och upprepade kränkningar och diskriminerings incidenter.
- Information ges på föräldramöten.

Utvärdering av förgående läsårs arbete mot diskriminering och kränkande behandling

Rastvärdsschemat är grunden för vem som är ute, när de vuxna går ut enas man om positioner utifrån vart mest elever väljer att vara på skolgården.

Tillsammans med elevrådet har rektor gått trygghetsvandringar och diskuterat eventuella platser som är otrygga, men också fångat upp vilka platser som känns trygga och roliga.

Elevrådet har varit delaktiga i utformningen av nya skolregler.

Rastboden har kommit på plats, fyllts med olika leksaker. Eleverna har tillsammans med slöjdläraren arbetat praktiskt med hyllor och häng-anordningar, samt tillverkat leksaker och trappa till rastboden. Rastboden har invigts fått namnet "Bodis", efter en omröstning via klassråden.

Kartläggning av verksamhetens behov

Kränkningsanmälningar

250811 tom 260612 har det inkommit 12 rapporterade händelser, vilket är fler än föregående år, samma tidsperiod. Ökningen har till stor del påverkats av att personalen har fått utbildning i vad och hur man ska dokumentera.

Personalen hanterar händelser tidigt, vilket innebär samtal med elev/elever och god samverkan med hemmet. Detta bidrar till att få kränkningar upprepas.

En elev upplever att skolgården, toaletten är otrygg, det framkommer i ViSKA enkäten vt26. På mellanstadiet upplever 3 elever duschen och 3 elever omklädningsrummet som otryggt. Schemat och vuxna i omklädningsrummen har setts över. Eleverna har också berättat att otryggheten i omklädningsrummen handlar mer om att det är smutsigt och luktar illa, än att det sker kränkningar.

Verksamhetens behov

Flertalet elever är trygga i både skolan och på fritidshemmet, de känner att man kan vara sig själv. De få kränkningarna som sker är till stor del inte kopplade till diskrimineringsgrunderna.

Läsåret 2026/2027

Mål för läsåret 2026/2027

Andelen elever som upplever trygghet och studiero ska öka och antalet kränkningar ska minska.

Förebyggande och främjande åtgärder för att förhindra diskriminering och kränkande behandling

Planerade insatser

Under första APT ht26 går rektor igenom förväntansdokumentet med all personal.

Vid uppstart diskuterar all personal det "gemensamma förhållningssättet".

Trygghetsteamet presenteras vid uppstart, roll och uppdrag förtydligas, vid ett arbetslagsmöte.

Temadagar – Gemensamma dagar, där eleverna samarbetar över klasserna och yngre och äldre elever bygger tillit till varandra. Detta för att öka tryggheten och Vi-känslan. T e x Djurdag, utedagar och gemensamma teman.

Värdegrundsarbete - Värdegrundsövningar och diskussioner är en naturlig del i undervisningen både i skolan, under raster och på fritidshemmet. Aktuella samhällsfrågor och händelser i skolan används som grund för reflektion och lärande.

Raster – Rastvärdarna är aktiva vuxna som finns tillgängliga på skolgården för att observera, stötta och skapa en trygg miljö för eleverna.

Förmågearbete på fritidshemmet – Utifrån elevgruppen väljs en av de sju framtidens förmågor ut, under terminen skapas aktiviteter som gynnar utvecklingen av vald förmåga.

På skolan finns ett faddersystem, för äldre och yngre elever. Alla elever ingår i systemet på individnivå.

From ht26 tar skolan del av en förebyggande socialsekreterare.

Under ht26 genomförs en grundutbildning för all personal i NPF, utöver detta genomför fritidspersonalen diskussioner och reflektioner utifrån rollen som elevhandledare.

Uppföljning

Vi behöver arbeta förebyggande och främjande, genom planerade insatser.

Trygghetsteamet blir en viktig del i det systematiska kvalitetsarbetet gällande uppföljning av kränkningar.

Månadsuppföljningen i arbetslaget är en viktig och betydande del, men det är i vardagens samtal och möten med eleverna som trygghet och relationer skapas. Rektors deltagande blir viktigt ur fler nivåer, både på individ, klass och skolenivå. Rektor blir också en viktig länk mellan arbetslag och EHT.

Rutiner mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling

När du som personal får veta att en elev kan ha blivit utsatt för allvarliga eller upprepade kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier måste du och dina kollegor handla snabbt. Du ska informera rektor och behandla händelsen enligt nedanstående rutiner.

Steg för steg vid upptäckt av kränkningar eller trakasserier

1. Stoppa händelsen direkt

Om du bevittnar en pågående händelse, ingrip omedelbart för att förhindra att kränkningen fortsätter.

2. Anmäl händelsen

Dokumentera och rapportera händelsen i bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens systemstöd för anmälningar av kränkningar.

3. Starta utredning

Rektor eller av rektor utsedd ansvarig utreder händelsen för att skapa en allsidig och objektiv bild. Utredningen ska bedöma om kränkningar eller trakasserier har ägt rum.

Om det framkommer att en vuxen kan ha utsatt ett barn för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier, ska närmaste chef ansvara för utredningen.

4. Genomför enskilda samtal

Samtal hålls med inblandade parter (offer, förövare och eventuella vittnen) på ett respektfullt och objektivt sätt för att klargöra vad som hänt.

5. Vidta åtgärder

Utifrån utredningens resultat vidtas lämpliga åtgärder för att stoppa och förebygga framtida kränkningar.

6. Kontakta vårdnadshavare

Informera vårdnadshavare till inblandade barn eller elever om händelsen, utredningen och de vidtagna åtgärderna.

7. Dokumentera och följ upp

Dokumentera samtliga åtgärder och samtal i systemstödet. Genomför uppföljningssamtal med inblandade parter vid behov. Antalet och intervallet för samtalen anpassas efter situationens allvar.

8. Utvärdera åtgärderna

Säkerställ att trakasserier eller kränkningar har upphört genom att följa upp effekten av vidtagna åtgärder. Justera insatserna vid behov.

Anmälan Socialförvaltningen

All personal som arbetar inom bildningsförvaltningens verksamheter har skyldighet att anmäla till Socialförvaltningen vid minsta misstanke om att ett barn/elev far illa. Den som utsätter barnet/eleven kan vara vårdnadshavare eller andra personer som står barnet/eleven nära. Misstankar som anmäls kan handla om:

- Misskötsel och brist på omvårdnad
- Fysisk och psykisk misshandel
- Sexuellt utnyttjande
- Kvinnlig omskärelse

Om det handlar om misskötsel och brist på omvårdnad informeras vårdnadshavarna att anmälan kommer att göras. Om det gäller de tre sistnämnda brottsliga handlingarna informeras vårdnadshavarna inte i förväg om att anmälan skett.

[Anmälan till socialförvaltningen](#)