

Viadidakt

Datum
2020-08-19**Sammanträdande organ**

Viadidaktnämnden

Tid

2020-08-25 kl. 09:00

Plats

KTS-salen, Drottninggatan 18 Katrineholm

Nr	Ärende	Beteckning
1	Upprop	
2	Val av justerare	
3	Fastställande av dagordning	
4	Verksamhetsinformation	
5	Förslag till Viadidaktnämndens underlag för övergripande plan med budget 2021	VIAN/2020:22
6	Yttrande över remiss - Riktlinjer för Katrineholms kommuns minoritetspolitiska arbete	VIAN/2020:29
7	Yttrande över remiss - Revidering av Inriktning för inköp i Katrineholms kommun	VIAN/2020:14
8	Delegationsbeslut Viadidaktnämnden	
9	Meddelanden	

Gunilla Magnusson (S)
Ordförande

Förslag till Viadidaktnämndens underlag för övergripande plan med budget 2021

Förvaltningens förslag till beslut

Viadidaktnämnden antar upprättat förslag till underlag för övergripande plan med budget 2021 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

I maj 2020 beslutade kommunstyrelsen i Katrineholms kommun om *Planeringsdirektiv 2021 med plan för 2022-2023*. I direktivet gavs nämnderna i uppdrag att senast den 31 augusti inkomma med underlag till kommunstyrelsen inför beredningen av övergripande plan med budget 2021.

Övergripande plan med budget ska enligt styrsystemet i Katrineholms kommun behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställas av kommunfullmäktige i november.

Viadidakt har med utgångspunkt från planeringsdirektivet upprättat förslag till Viadidaktnämndens underlag till kommunfullmäktiges övergripande plan med budget 2021.

Ärendets handlingar

- Viadidaktnämndens underlag för övergripande plan med budget 2021


Sara Alexanderson
Förvaltningschef

Anders Jansson
Controller

*Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten*

Underlag för övergripande plan med budget

2021

 viadidakt.se

facebook.se/viadidakt

Telefon: 0150-48 80 90

Postadress: Viadidakt, 641 80 Katrineholm

Mejl: info@viadidakt.se

Viadidakt är en gemensam förvaltning för vuxenutbildning och arbetsmarknadsinsatser i Katrineholms och Vingåkers kommuner.



Viadidakt[®]

Innehållsförteckning

Inledning	3
Vision 2025	3
Ansvarsområde.....	3
Volymutveckling	4
Viadidaktnämnden	4
Kommentar till volymmått	5
Förutsättningar och mål	6
Tillväxt, fler jobb & ökad egen försörjning	6
Attraktiva boende- & livsmiljöer	7
En stark & trygg skola för bättre kunskaper	7
Hållbar miljö	8
Attraktiv arbetsgivare & effektiv organisation	8
Särskilda beredningsuppdrag	10
Preliminär driftsbudget	11
Förslag till investerings- och exploateringsplan	12
Bilaga: Planerade nya upphandlingar	13

Bilagor

Bilaga 1: Förslag till investerings- och exploateringsplan 2021-2023 Viadidaktnämnden

Inledning

Katrineholms kommuns långsiktiga planering styrs av kommunens vision och den kommunplan som tas fram för varje mandatperiod. Kommunplanen ligger till grund för planeringen för alla år under mandatperioden. Planeringen för ett enskilt år påbörjas under våren då planeringsdirektivet fastställs av kommunstyrelsen. Innan detta direktiv fastställs samråder representanter för kommunledningarna i Katrineholm och Vingåker samt företrädare för Viadidaktnämnden i syfte att särskilt diskutera inriktning för budgetarbetet avseende Viadidaktnämnden.

Kommunstyrelsens planeringsdirektiv innehåller dels ekonomiska ramar för nämnder och bolag, dels uppdrag och anvisningar för det fortsatta planeringsarbetet. Utifrån kommunplanen och planeringsdirektivet tar nämnder och bolag fram underlag för kommunens övergripande plan med budget. Detta underlag lämnas till kommunstyrelsen i augusti.

Under september-oktober sker beredning av kommunens övergripande plan med budget. Den behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställs av kommunfullmäktige i november. Efter att den övergripande planen med budget har beslutats av kommunfullmäktige ska nämndens plan med budget fastställas i december. Den årliga övergripande planeringsprocessen i Katrineholms kommun beskrivs i kommunens styrsystem.

Vision 2025

I Katrineholm är lust den drivande kraften för skapande och utveckling – för liv, lärande och företagsamhet. Lust är passion, vilja, ambition. Det är också det lustfyllda – det vi lever för och det vi lever av – mat, kärlek, arbete, gemenskap, upplevelser. Läget är rätt – rätt geografiskt och rätt för handling och förändring.

Katrineholm – Läge för liv & lust

Ansvarsområde

Viadidaktnämnden

Viadidaktnämnden är den gemensamma nämnden för vuxnas lärande och arbetsmarknad i Katrineholm och Vingåker. Inom vuxnas lärande ansvarar nämnden för kommunal vuxenutbildning. Detta omfattar grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, svenska för invandrare (sfi) samt komvux som särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå. I uppdraget ingår också ansvar för samhällsorientering för nyanlända, studie- och yrkesvägledning för vuxenstuderande samt validering.

Viadidaktnämnden ansvarar även för att i samverkan med olika utbildningsanordnare tillhandahålla yrkeshögskoleutbildningar och universitets- och högskoleutbildningar. Vid lärcentret Campus Viadidakt kan högskolestudenter få tillgång till studielokaler, teknisk utrustning och möjlighet att tentera på hemmaplan. Syftet är att ge fler möjlighet att läsa vidare på eftergymnasial nivå och därmed bidra till en högre utbildningsnivå i kommunerna.

Inom arbetsmarknadsområdet ansvarar Viadidaktnämnden för insatser för personer som står utanför arbetsliv och utbildning. Fokus i arbetet är individens självförsörjning. Viadidaktnämnden samordnar även kommunala feriearbeten för ungdomar efter år ett på gymnasiet. Vidare deltar Viadidaktnämnden tillsammans med andra nämnder i arbetet kring ungdomar som varken arbetar eller studerar.

Volymutveckling

Viadidaktnämnden

Volymmått	Utfall 2019	Utfall jan-jun 2020	Prognos 2020	Prognos 2021
Producerade verksamhetspoäng gymnasial nivå*	356 175	210 548	360 000	380 000
Producerade verksamhetspoäng grundläggande nivå*	180 574	78 390	160 000	160 000
Producerade verksamhetspoäng komvux som särskild utbildning*	5 114	1 507	3 500	3 500
Antal studerande inom svenska för invandrare, sfi, genomsnitt per månad	570 varav 63% kvinnor, 37% män	421 varav 62% kvinnor, 38% män	500	500
Antal studerande inom samhällsorientering, genomsnitt per månad	234 varav 63 % kvinnor, 37 % män	248 varav 66% kvinnor, 34% män	275	275
Antal studenter som i sina eftergymnasiala studier använder lokaler och service vid lärcenter Campus Viadidakt	184 varav 67% kvinnor, 33% män	149 varav 66% kvinnor, 34% män	200	250
Antal mottagna ungdomar som faller under aktivitetsansvaret	175 varav 37 % flickor, 63 % pojkar.	104 varav 42% kvinnor, 58% män	150	150
Antal deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Katrineholm anvisade av socialförvaltningen	484 varav 54 % kvinnor, 46 % män.	264 varav 60% kvinnor, 40% män	600	600
Antal deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Vingåker anvisade av socialförvaltningen	81 varav 52 % kvinnor, 48 % män.	135 varav 56% kvinnor, 44% män	150	150
Antal deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Katrineholm anvisade av Arbetsförmedlingen	44 varav 34 % kvinnor, 66 % män.	27 varav 52% kvinnor, 48% män	70	70
Antal deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Vingåker anvisade av Arbetsförmedlingen	11 varav 36 % kvinnor, 64 % män.	9	20	20
Antal ungdomar 16-25 år från Katrineholm på Viadidakt ungdomstorg	138 varav 40 % kvinnor, 60 % män.	64 varav 34% kvinnor, 66% män	110	110
Antal ungdomar 16-25 år från Vingåker på Viadidakt ungdomstorg	17 varav 35 % kvinnor, 65 % män.	26 varav 54% kvinnor, 46% män	20	20
Antal feriearbetare i Katrineholm	282 varav 52 % flickor, 48 % pojkar		330	340

Volymmått	Utfall jan-jun			
	Utfall 2019	2020	Prognos 2020	Prognos 2021
Antal feriearbetare i Vingåker	89 varav 48 % flickor, 52 % pojkar		100	110

* För grundläggande och gymnasial vuxenutbildning samt komvux som särskild utbildning gäller att 20 verksamhetspoäng motsvarar en veckas heltidsstudier för en elev.

Kommentar till volymmått

Det är svårt att dra några säkra slutsatser om eventuella utvecklingstendenser beträffande verksamhetens volymer utifrån det första halvåret 2020. Detta då det bland annat finns en osäkerhet när det gäller hur mycket coronakrisen påverkat utfallet.

I ett femårsperspektiv har verksamhetsvolymerna inom vuxenutbildningen ökat. Sammantaget har dock antalet producerade verksamhetspoäng under det första halvåret 2020 legat på ungefär samma nivå som under motsvarande period 2019. Inom ramen för detta kan dock noteras att antalet producerade verksamhetspoäng inom grundläggande vuxenutbildning har minskat med 12 procent, medan antalet producerade poäng inom gymnasial vuxenutbildning istället ökat med 10 procent.

Förändringen när det gäller verksamhetsvolymerna inom sfi är desto större, här har det genomsnittliga antalet elever per månad minskat med nära 30 procent jämfört med motsvarande period föregående år. Detta är delvis en effekt av coronapandemin då ett intag av elever som skulle ha skett i april flyttades fram en månad till följd av virusutbrottet. Redan före pandemin kunde dock en viss minskning av antalet elever inom sfi noteras. Helårsprognosen för 2020 utgår från att volymerna kommer att öka igen under kommande månader då det i dagsläget finns en kö till sfi.

Vad gäller Viadidakts arbetsmarknadsåtgärder har det totala antalet inskrivna deltagare ökat något i jämförelse med motsvarande period föregående år. Framförallt har det dock skett en påtaglig utveckling inom den totala volymen, med en tydlig ökning av antalet anvisade deltagare från socialförvaltningen i Vingåker. Detta ska ses som ett resultat av ett utvecklat arbetssätt hos socialförvaltningen i Vingåker med en stor inventering av pågående ärenden med försörjningsstöd. Den tidigare helårsprognosen för 2020 om 100 anvisade deltagare har därför höjts till 150, motsvarande prognos lämnas även för 2021.

När det gäller anvisade deltagare från socialförvaltningen i Katrineholm är verksamheten efter det första halvåret totalt uppe i 264 inskrivna. Av uppföljningen framgår att inflödet av deltagare i detta fall avstannat under coronapandemin. Verksamheten bedömer dock att nedgången är tillfällig, varför helårsprognosen om 600 deltagare lämnas oförändrad.

Inför 2021 görs i övrigt en del mindre justeringar beträffande helårsprognosen för vissa volymer, bland annat har prognosen över antalet feriearbetare skrivits upp något utifrån årskullarnas storlek.

För volymutvecklingen inom Viadidakts verksamheter gäller dock att det finns en förhöjd osäkerhet inför 2021 beroende på hur konjunkturen utvecklas. Personer med svag förankring på arbetsmarknaden och kort utbildning finns ofta i sådana branscher som drabbas hårt av en lågkonjunktur. En djup nedgång i samhällsekonomin kan leda till ett högre inflöde än vad som nu inräknats i prognosen för 2021.

Förutsättningar och mål

Tillväxt, fler jobb & ökad egen försörjning

Redan före coronakrisen hade Viadidakt ett utmanande uppdrag med att hjälpa dem som står långt från arbetsmarknaden att nå en egen försörjning. Därtill har förutsättningarna påverkats negativt av virusutbrottet, exempelvis i form av ökade svårigheter att erbjuda subventionerade anställningar utifrån den belastning pandemin medfört för olika arbetsgivare.

Lågkonjunkturen som accelererat till följd av pandemin medför nu även en stigande arbetslöshet. Nedgången påskyndar också omvandlingen av arbetsmarknaden, där jobb som ställer lägre krav på utbildning försvinner. Sammantaget ser Viadidakt ett stort behov av nämndens verksamheter inför 2021, men också ökande utmaningar i strävan att nå en högre måluppfyllelse.

Viadidakt har under senare år påverkats av en osäkerhet kring inriktningen på de statliga arbetsmarknadsåtgärderna och den pågående omvandlingen av Arbetsförmedlingen. Utifrån pågående förändringar i det statliga regelverket syns både utmaningar och möjligheter inför kommande år.

Av väsentlig betydelse är den utredning som pågått kring de rättsliga förutsättningarna för om kommunerna ska kunna tillhandahålla insatser för arbetssökande på uppdrag av och med ersättning från Arbetsförmedlingen. Utredningens betänkande, som lämnades vid halvårsskiftet 2020, konstaterar att sådana förutsättningar finns redan idag. Klargörandet är positivt inför kommunens fortsatta samverkan med Arbetsförmedlingen i arbetet runt verksamhetens deltagare. I utredningen föreslås därutöver vissa regeländringar i syfte att ytterligare förbättra kommunernas möjligheter att vara utförare åt Arbetsförmedlingen.

Hösten 2020 införs sannolikt de så kallade etableringsjobben, en subventionerad anställningsform där stödet betalas direkt till den enskilde. Regelverket för anställningsformen har inte fastställts i sin helhet, men syftet är att stimulera anställningar av nyanlända och långtidsarbetslösa. Det är också individen själv som ska ansöka om ersättningen. Huruvida åtgärden kommer att kunna öka möjligheterna för Viadidakts deltagare att komma i sysselsättning är dock osäkert. Då ansökningsförfarandet kan innebära utmaningar för målgruppen kan en konsekvens samtidigt bli att både Viadidakt och andra aktörer behöver bistå i denna process.

Ett av syftena med Viadidaktnämnden, enligt överenskommelsen mellan Katrineholms och Vingåkers kommuner, är att tillvarata de möjligheter som samverkan med andra aktörer kan ge för att stärka invånarnas förutsättningar att studera och komma i arbete. För att bidra till att mildra effekterna av coronapandemin i de båda kommunerna har Viadidakt under 2020 initierat projektet *Kompetens inför framtiden* som pågår till 2022. Syftet är att genom utbildningsinsatser stärka kompetensen hos permitterade, varslade eller anställda personer inom ekonomiskt utsatta branscher i Katrineholms och Vingåkers kommuner. Satsningen finansieras helt genom medel från Europeiska socialfonden.

Med anledning av händelseutvecklingen under 2020 fortsätter Viadidakt att inför kommande år bevaka eventuella extrasatser på nationell nivå. År 2021 inleds exempelvis en ny programperiod för Europeiska socialfonden, vilket sannolikt sammanfaller med olika åtgärder för att återstarta samhällsekonomin efter coronakrisen.

Fram till 2022 pågår även två arbetsmarknadsprojekt för försörjningsstödstagare, delfinansierade av Europeiska socialfonden. Projekt KLARA riktar sig till utrikesfödda kvinnor och projekt LIKES har fokus på utbildning inom vård och barnomsorg.

Resultatmål/Uppdrag	Förutsättningar 2021
Fler unga entreprenörer KS, BIN, VIAN	Med tydlig näringslivsanknytning genomföra utbildningsinsatser om företagande för deltagare vid Viadidakts ungdomstorg.
Ökad sysselsättning KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB	Vidareutveckla samverkansformerna med det privata näringslivet, Arbetsförmedlingen och socialförvaltningarna i Katrineholms och Vingåkers kommuner. Genom projekt KLARA bedriva ett långsiktigt arbete för att stärka förutsättningarna för ett ökat arbetskraftsdeltagande bland utrikesfödda kvinnor.
Ökad övergång från försörjningsstöd till egen försörjning SOCN, VIAN	Genom satsningen aktivt försörjningsstöd, tillsammans med socialförvaltningarna i Katrineholms och Vingåkers kommuner, arbeta för att växla bidrag till jobb. Med stöd av särskilda medel genomföra en arbetsmarknadssatsning för att fler med försörjningsstöd ska komma vidare till egen försörjning genom coaching, kompetenshöjande insatser och jobb inom kommun och näringsliv.

Attraktiva boende- & livsmiljöer

Resultatmål/Uppdrag	Förutsättningar 2021
Tryggare offentliga miljöer KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KIAB, VSR	

En stark & trygg skola för bättre kunskaper

En stigande arbetslöshet inför 2021 kan orsaka ett ökat inflöde till vuxenutbildningen. Vidare riskerar coronakrisen att leda till att vissa elever inte slutför sina studier enligt plan. Detta då många studerande är beroende av ett nära stöd i sin utbildning, vilket inte kunnat tillgodoses fullt ut under våren 2020.

Utöver den vikande konjunkturen är beslutade och pågående förändringar i det statliga regelverket en väsentlig påverkansfaktor inför kommande år. Fram till 2022 sker exempelvis ett antal ändringar i skollagen. Vissa av dessa har en långsiktig principiell karaktär, men medför inga stora omgående konsekvenser. Bland annat har målet för komvux kompletterats med att utbildningen även ska vara en bas för den nationella och regionala kompetensförsörjningen. Däremot införs till 2022 en förenklad betygsskala inom delar av komvux, vilket mer direkt påverkar det praktiska arbetet.

Vidare avser regeringen, som en del av januariöverenskommelsen, att till 2021 införa en språkplikt i socialtjänstlagen. Förslaget innebär ett krav på att personer med försörjningsstöd vid behov ska delta i grundutbildning i svenska. Detta förväntas bland annat skapa ett tryck på att tillhandahålla lösningar för de som på grund av bristande progression inte längre får läsa reguljär sfi. Ett införande av språkplikten skulle således kunna medföra kostnadsökningar, vilket inte finansieras genom förslaget.

Av betydelse är också den pågående utredningen *Stärkt kvalitet och likvärdighet inom komvux för elever med svenska som andraspråk* (KLIVA) som ska redovisas i november 2020. Den förväntas utmytna i ett antal krav på en genomgripande utveckling av sfi, vilket sannolikt kommer att resultera i ökande kostnader.

Vid sidan av de yttre påverkansfaktorerna är utmaningarna inom verksamheten stora. Trots en ambition om ökad måluppfyllelse har Viadidakt under de senaste åren inte sett någon tydlig förbättring av elevernas studieresultat. Arbetet med att utveckla verksamhetens kvalitet måste

därför intensifieras, samtidigt som insatser behöver ske för att skapa en effektivare verksamhet. Nyckeln för att säkerställa en snabbare genomströmning av elever, samt en långsiktigt hållbar ekonomi, är att öka måluppfyllelsen inom sfi.

I juni 2020 godkände ESF-rådet även Viadidakts ansökan om medel för projektet *Fogelstadkvinnor på 2020-talet*. Projektet avser att för en grupp utrikesfödda kvinnor med sammansatt problematik kombinera en anpassad utbildning i svenska med ett antal andra insatser. Projektet ska pågå fram till 2022 med målet att deltagarna ska nå så långt i sin utveckling att de snabbare kan studera vidare eller komma in på arbetsmarknaden.

Resultatmål/Uppdrag	Förutsättningar 2021
Fler studerande ska klara målen i kommunal vuxenutbildning VIAN	Intensifiera verksamhetens systematiska kvalitetsarbete i syfte att bidra till ökad måluppfyllelse.
Fler ska gå vidare till studier på eftergymnasial nivå BIN, VIAN	Stärka samverkan med olika utbildningsanordnare i arbetet med att tillhandahålla platser inom högre studier på hemorten. Skapa förutsättningar som bidrar till att fler läser vidare genom utvecklad samverkan inom organisationen och anpassad studievägledning.

Hållbar miljö

Resultatmål/Uppdrag	Förutsättningar 2021
Ökad energieffektivitet i kommunens lokaler KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KIAB	

Attraktiv arbetsgivare & effektiv organisation

Vilket redovisats i förvaltningens tertialrapport hade Viadidakt inom vuxnas lärande, vid ingången av 2020, ett underliggande underskott som uppstod redan år 2019. Inför kommande år ser Viadidakt även en förändring av sammansättningen av elever inom sfi. Elevantalet är fortsatt högt men andelen elever som ingår i etableringen minskar, vilket medför att utbildning måste bedrivas med minskade intäkter till verksamheten. Detta, i kombination med verksamhetens underliggande underskott och de effektiviseringskrav som framgår av planeringsdirektivet, innebär ett behov av åtgärder inom Viadidakt motsvarande ca 4 000 tkr.

Viadidakt har under 2020 initierat ett arbete för att effektivisera det administrativa stödet inom vuxenutbildningen, vilket förväntas få effekt under 2021. Detta är dock inte tillräckligt för att nå en ekonomi i balans. Viadidakt avser därför att påbörja ett arbete med ytterligare åtgärder under hösten 2020, efter att Viadidaktnämnden har fastställt underlag för övergripande plan med budget 2021.

Den konkreta utformningen av dessa åtgärder kommer att fastställas i samverkan med personalorganisationerna. Vid sidan av det kontinuerliga arbetet med att anpassa bemanningen till verksamhetens behov är förvaltningens inriktning att om möjligt övergå till att köpa all undervisning på gymnasial nivå externt, med undantag av komvux som särskild utbildning. Utöver de direkta effekterna av en sådan åtgärd minskar detta även behovet av den pedagogiska stödverksamheten inom vuxnas lärande, samtidigt som förutsättningarna för ytterligare interna samordningsvinster ökar. En övergång till att ha all gymnasial utbildning i extern regi ökar samtidigt behovet av att utveckla arbetssätt och rutiner för att säkerställa kvaliteten hos de externa utförarna.

Resultatmål/Updrag	Förutsättningar 2021
Säkrad kompetensförsörjning KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON	Utifrån förvaltningens kompetensförsörjningsplan bedriva ett aktivt arbete för att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla medarbetare.
Ökat medarbetarengagemang KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON	Utveckla arbetet med att upprätthålla ett bra arbetsklimat och en god arbetsmiljö.
Förbättrad hälsa för kommunens medarbetare KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON	
Kommunens tillgänglighet för invånarna ska öka KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON	Arbeta med en förbättrad målgruppsanpassning av information och kommunikationsvägar för att öka verksamhetens tillgänglighet.
Ökad digital delaktighet KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON	Fortsätta att utveckla arbetet med e-tjänster och verksamhetens digitala lärplattformar.
Ökad effektivitet genom nya samverkansformer internt och externt KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KIAB, KVAAB, VSR	I syfte att effektivisera arbetssätt och rutiner kommer samarbetet mellan stödverksamheten och komvux som särskild utbildning att intensifieras. Viadidakt kommer i samråd med vård- och omsorgsförvaltningen att planera flytten till Dufvegården.
Resultatet ska uppgå till minst en procent av skatteintäkterna KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON	Vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans.
Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkterna KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON	Vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans.

Särskilda beredningsuppdrag

Plan för arbete med jämförelser och goda exempel

Prioriterat verksamhetsområde är svenska för invandrare (sfi). Arbetet med att eftersöka kommuner med goda resultat har resulterat i en sammanställning med fakta och statistik från tio kommuner samt ett urval av projekt och verksamheter som nationellt lyfts fram som framgångsrika inom området. Efter jämförelser och analyser av underlaget har Viadidakts förvaltningsledning tagit beslut om att tillsammans med representanter från verksamheten göra ett studiebesök till en annan kommun (Motala).

Studiebesöket har inte kunnat genomföras på grund av coronapandemin. Avsikten är att genomföra besöket hösten 2020, alternativt boka ett digitalt möte. Fortsatt planering beror på vad studiebesöket ger. Hela personalgruppen ska involveras i ett utvecklingsarbete, företrädesvis sker detta med workshops. Samtidigt är det viktigt att omvärldsspaningen fortgår för att fånga upp ytterligare goda exempel. Detta är ett uppdrag som åligger verksamhetsstrategen och som återrapporteras regelbundet till förvaltningsledningen.

Effektivisera lokalanvändningen

Viadidakt har vid flertalet tillfällen uttryckt en önskan om att i högre utsträckning samla verksamheterna i gemensamma eller närliggande lokaler. Med den organisation som Viadidakt idag har går det inte att samlokalisera och effektivisera i befintliga lokaler.

Under förutsättning att förvaltningen kan genomföra de åtgärder som i övrigt redovisats i detta underlag ser Viadidakt möjlighet till minskade lokalkostnader samt till viss del samlokalisering av verksamhet.

Åtgärder för att minska omfattningen av interndebiteringar

Kommunstyrelsen fick i uppdrag redan år 2019 att se över omfattningen av interna köp- och säljmodeller. De åtgärder som då föreslogs var bland annat ramjusteringar istället för internfakturerings. Eftersom Viadidakt är en gemensam nämnd mellan Katrineholm och Vingåker är det viktigt att eventuella ramjusteringar hanteras för båda kommunerna.

För den internfakturerings Viadidakt gör mot andra förvaltningar skulle hyrorna på Friggagatan kunna justeras via ram istället. Övriga fakturerings är behovsstyrt och debiteras varje månad eller när de samlade beställningarna uppgår till 500kr.

Planering inför flytt till Dufvegården

Dufvegården, det nya äldreboendet i Katrineholms kommun, förväntas stå klart vid årsskiftet 2020/2021. Under 2021 ska verksamheterna vid de befintliga äldreboendena Strandgården och Furuliden flyttas till Dufvegården. Vård- och omsorgsnämnden, som har huvudansvaret för flyttprocessen, planerar att flytta Strandgården så snart det är möjligt och att Furuliden följer efter.

Utifrån det särskilda uppdraget planerar Viadidaktnämndens verksamheter för att bistå vård- och omsorgsnämnden i det praktiska genomförandet av flytten, vilket skapar möjlighet till praktik för deltagarna i Viadidakts arbetsmarknadsåtgärder.

Samverkan mellan Viadidakt och vård- och omsorgsförvaltningen har initierats med ställningstagande om att representation från Viadidakt kopplas till de resurser inom vård- och omsorgsförvaltningen som arbetar med uppstarten av Dufvegården. Avsikten är att ta fram en plan för omfattningen av Viadidakts bidrag i flyttprocessen med en konkret tidsplanering. Därutöver behöver vissa frågeställningar kring bland annat arbetsmiljö och försäkringskydd klarläggas.

Preliminär driftsbudget

	2020	2021		
Förvaltning/Avd/Enhet	Budget (tkr)	Intäkter (tkr)	Kostnader (tkr)	Totalbudget (tkr)
Förvaltningsledning	-12 377			-11 778
Vuxnas lärande	-27 388			-26 610
Arbetsmarknad	-24 949			-25 037
Summa	-64 714			-63 425

I Viadidaktnämndens budgetram på 63 425tkr ingår Katrineholms satsning i projekt Egen försörjning på 3 000tkr. Dock finns inte Vingåkers satsning inom samma projekt på 600tkr med.

I planeringsdirektivet ligger ett förslag på effektivisering inom vuxenutbildning, vilket endast påverkar Katrineholms kommun. Medlemsbidraget från Vingåker borde justeras då effektiviseringen inte kan riktas mot endast en kommun. Detsamma gäller för flytt av budget för kommunikatör där uppdraget har legat i ram med finansiering från båda kommunerna.

Under våren 2020 fattades beslut om att effektivisera kommunens receptionsverksamhet samt att medborgarna ska ha en väg in till kommunen. Som ett led i detta stängs därför receptionen som Viadidakt har haft i vita huset och arbetsuppgifter kopplat till denna flyttas till kommunledningsförvaltningens kontaktcenter. I planeringsdirektivet för 2021 ingår dock fortfarande resurser motsvarande dessa arbetsuppgifter i Viadidaktnämndens ram.

Från 2021 gäller nya krav beträffande finansieringen av yrkesvux. Kommunal medfinansiering är fortfarande ett krav men omfattningen av denna minskar något. Kommunerna ska framledes finansiera tre sjundedelar av det antal platser de får statsbidrag för. Tidigare finansierade kommunerna lika många årsstudieplatser som de fick statsbidrag för. Om Katrineholm vill ha samma antal studieplatser som år 2020 innebär det att 1 814tkr behöver sättas av. Det är en minskning med 160tkr jämfört med år 2020. Det ska dock noteras att Katrineholms medfinansiering helt saknas i planeringsdirektivet för 2021. Då förhållandena kring medfinansiering har förändrats behöver på samma sätt beloppet för Vingåkers medfinansiering justeras. I Vingåkers medlemsbidrag ingår för 2020 524tkr, vilket skulle kunna minskas med 47tkr för att behålla samma nivå år 2021.

Inför år 2021 ökar antalet ungdomar som är berättigade till att söka kommunalt feriearbete. Om Katrineholm och Vingåkers kommuner önskar erbjuda samtliga sökande ett feriearbete behöver mer medel skjutas till. Om samtliga i årskullen tackar ja saknas det finansiering på cirka 1 100tkr för Katrineholm och cirka 650tkr för Vingåker. Historiskt brukar dock cirka 80% tacka ja och då saknas 150tkr för Katrineholm och 350tkr för Vingåker.

Inför år 2021 har Viadidakt förutom rambudgeten beviljats projektmedel för fyra ESF projekt motsvarande ett ungefärligt stöd om 8 250tkr för året. Förutom ESF-projekten finns dessutom medel från länsstyrelsen och skolverket med återbetalningskrav. I enlighet med överenskommelsen mellan Katrineholms och Vingåkers kommuner om samverkan i gemensam nämnd tillförs Viadidaktnämnden också löpande medel från den statliga schablonersättningen till kommunerna för insatser för vissa utlänningar.

Förslag till investerings- och exploateringsplan

Viadidaktnämnden kvarstår med den plan som fanns för investeringar 2021 i 2020 års budget (se bilaga).

Bilaga: Planerade nya upphandlingar

Föremål för upphandling	Vara, tjänst eller entreprenad	Direktupphandling, upphandling eller avrop	Leasing Ja/Nej	När behöver avtalet börja gälla	Drift eller investering
Eventuella upphandlingar inom ESF-projekt Kompetens inför framtiden	Tjänst	Direktupphandling	Nej	2020	Drift

Viadidaktnämndens förslag till investerings- och exploateringsplan 2021-2023

Belopp i tkr		Investeringskostnad			Driftkonsekvenser									
Nämnd	Benämning	2021	2022	2023	2021	2022	2023	Projektnr	Kat	Prio	Mål	Beskrivning och syfte	Konsekvens om avslag	Kommentar driftskonsekvenser
VIAN	Bärbara datorer för platsbunden utlåning till elever, laddvagnar	504	504		84	84		800000	4	hög	3	För att möta upp kraven på digitaliserade nationella prov	Svårt att möta upp för digitalisering i undervisningen samt möta upp kraven för nationella prov.	Supportkostanden för varje dator är 175 kr/månad vilket blir 84 000 kr per år för 40 datorer
VIAN	Inventarier lokaler ombyggnation av klassrum	150	150					nytt	2	medel	7	Ombyggnationer av stora klassrum till mindre klassrum och grupprum. Lokalerna behöver anpassas till dagens arbetsituation med mindre grupper samt att det behövs lokaler till samhällskommunikatörerna.	Det är ont om lokaler och de behöver anpassas utifrån verksamhetens behov.	
VIAN	Inventarier lokaler, smartboards, telebildutrustning	39			2			800002	4	medel	3	Smartboard till klassrum för att höja kvaliteten på undervisningen och användningen av salarna på ett bättre sätt.	Mycket material som används på lektionerna börjar bli digital, att inte kunna investera i teknik skulle göra undervisningen omodern, oflexibel och mer svårarbetad.	Licens för varje dator som kopplar upp sig mot smartboards
Investeringsram viadidaktnämnden		693	654	0	86	84	0							

Yttrande över remiss Riktlinjer för Katrineholms kommuns minoritetspolitiska arbete

Förvaltningens förslag till beslut

Viadidaktnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande och överlämnar det som sitt eget till kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

I syfte att stärka rättigheterna för de nationella minoriteterna och skydda deras språk och kultur är kommunerna sedan 2019 skyldiga att ta fram mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete. Kommunledningsförvaltningen har på remiss till samtliga nämnder översänt ett förslag till sådana riktlinjer. Nämndernas yttranden ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast den 30 september.

Föreslagna riktlinjer är utformade utifrån lagstiftningen och lyfter bland annat kommunens skyldighet att informera om de nationella minoriteternas rättigheter. Viadidakt ser det som positivt att kommunens mål och åtgärder för det minoritetspolitiska arbetet därigenom tydliggörs.

Till skillnad från vad som föreslås ser dock Viadidakt det som önskvärt att uppföljningen av riktlinjerna inte sker i samband med årsbokslutet. I dagsläget är det vad som anges i Kommunplan och budgeten som nämndernas årsredovisningar ska svara upp gentemot. Samtidigt ska nämnderna i ett särskilt ärende göra en uppföljning av sin interna kontroll. Att vid samma tidpunkt följa upp ännu ett styrdokument ökar belastningen under en redan ansträngd period. Även om kommunstyrelsen ges huvudansvaret för detta kommer uppföljningen att behöva utgå från en rapportering från nämnderna. Om tanken är att denna uppföljning ska ske i bokslutet som sådant riskerar det dessutom att resultera i en alltför splittrad redovisning. Viadidakt föreslår därför att kommunledningsförvaltningen överväger andra former för uppföljning av riktlinjerna.

Ärendets handlingar

- Förslag till Riktlinjer för Katrineholms kommuns minoritetspolitiska arbete

Sara Alexanderson
Förvaltningschef

Anders Jansson
Controller

*Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten*

Riktlinjer för Katrineholms kommuns minoritetspolit iska arbete 2020–2023

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av XXX 20xx-xx-xx § xx

Giltighet

Gäller från och med 20xx-xx-xx

Gäller till och med 20xx-xx-xx

Förvaltare¹

Inom XXX:s ansvarsområde

Kategori

- Inriktningsdokument

Uppföljning

Hur:

När:

¹ Förvaltarens ansvar innebär att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

Dokumentinformation	2
Beslutshistorik.....	2
Giltighet.....	2
Förvaltare.....	2
Kategori.....	2
Uppföljning.....	2
Innehåll	3
Bakgrund.....	3
Inledning	3
Mål	4
Riktlinjer	4
Informationsskyldighet	4
Delaktighet och inflytande.....	5
Skydda och främja språk och kultur	5
Äldreomsorg på minoritetsspråk.....	6
Användning av minoritetsspråk i myndighetskontakter	6
Uppföljning:	7

Bakgrund

I syfte att stärka rättigheterna för de nationella minoriteterna och skydda deras språk och kultur är kommuner sedan den 1 januari 2019 skyldiga att ta fram mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete. Riktlinjerna beskriver kommunernas skyldigheter enligt nationell lagstiftning, praktisk innebörd för Katrineholms kommun samt hur ansvaret är fördelat. Riktlinjerna omfattar fem olika rättighetsområden:

- Information om rättigheter
- Delaktighet och inflytande
- Skydda och främja språk och kultur
- Äldreomsorg på minoritetsspråk
- Användning av minoritetsspråk i myndighetskontakter

Inledning

I Sverige finns idag fem erkända nationella minoriteter: judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. Samtliga uppfyller de kriterier som riksdagen fastställt för att definiera en nationell minoritet:

- En grupp med uttalad samhörighet som till antalet i förhållande till resten av befolkningen inte har en dominerande ställning i samhället.
- En religiös, språklig, traditionell och/eller kulturell tillhörighet som skiljer sig från majoriteten.
- Gruppen har en vilja och strävan efter att behålla sin identitet.
- Gruppen har historiska eller långvariga band till Sverige.

Det finns också fem erkända nationella minoritetsspråk: finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska.

Samtliga kommuner och andra myndigheter är skyldiga att informera minoriteter om sina rättigheter, samt att skydda språk och kultur. Särskilt viktigt är barn som tillhör en nationell minoritets rätt att få utveckla sitt eget språk och sin kultur. Dessutom är kommuner och andra myndigheter skyldiga att ge minoriteterna inflytande i frågor som berör dem, samt att anta mål och riktlinjer för ett minoritetspolitiskt arbete.

Det finns en lag som beskriver vilka rättigheter som minoriteterna har i hela landet och inom de speciella förvaltningsområden som finns för finska, meänkieli och samiska. Katrineholms kommun ingår inte i ett sådant förvaltningsområde.

Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk har gällt i Sverige sedan januari 2010. En revidering av lagen genomfördes 1 januari 2019 vilket innebar att rättigheterna och skyldigheterna i lagen stärktes ytterligare.

De nationella minoriteternas rättigheter beskrivs framför allt i lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Rättigheterna finns även återgivna i ett antal andra lagar.

I språklagen (2009:600) finns angivet vilka de nationella minoritetsspråken är samt att det allmänna har ett särskilt ansvar för att skydda och främja dessa. I skollagen (2010:800) slås rätten fast till modersmålsundervisning i elevens nationella minoritetsspråk. Enligt socialtjänstlagen (2001:453) ska kommunen verka för att det finns tillgång till personal med kunskap i de nationella minoritetsspråken där det behövs i omvårdnaden av äldre människor. I bibliotekslagen (2013:801) anges att biblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt de nationella minoriteterna och personer som har ett annat modersmål än svenska, bland annat genom att erbjuda litteratur på de nationella minoritetsspråken.

Mål

Målet för Katrineholms kommuns arbete är, i likhet med den nationella minoritetspolitiken, att skydda de nationella minoriteterna och stärka deras möjligheter till inflytande, samt att stödja de historiska minoritetsspråken så att de hålls levande.

Riktlinjer

Syftet med riktlinjerna är att se till att Katrineholms kommun lever upp till de skyldigheterna som lagstiftningen garanterar de nationella minoriteterna. Riktlinjerna utgår ifrån de utökade kraven i lagstiftningen.

Informationsskyldighet

Nationell lagstiftning

”Kommuner och landsting ska informera de nationella minoriteterna om deras rättigheter och det allmännas ansvar enligt denna lag och de föreskrifter som denna lag hänvisar till.”

Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)

Innebörd för Katrineholms kommun:

- Kommunstyrelsen ansvarar för att övergripande information om de nationella minoriteternas rättigheter finns tillgängliga på kommunens hemsida.

Delaktighet och inflytande

Nationell lagstiftning

"Förvaltningsmyndigheter ska ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och så långt det är möjligt samråda med minoriteterna i sådana frågor."

Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)

Innebörd för Katrineholms kommun:

- Samtliga nämnder ska ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör respektive grupp och så långt det är möjligt samråda med minoriteterna i sådana frågor.

Skydda och främja språk och kultur

Nationell lagstiftning

"Det allmänna har ett särskilt ansvar för att skydda och främja de nationella minoritetsspråken." Språklagen (2009:600)

"Det allmänna ska även i övrigt främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Barns utveckling av en kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket ska främjas särskilt." Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)

"En elev som tillhör någon av de nationella minoriteterna ska erbjudas modersmålsundervisning i elevens nationella minoritetsspråk." (grundskolan, grundsärskolan, specialskolan) Skollagen (2010:800)

"Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska, bland annat genom att erbjuda litteratur på de nationella minoritets-språken" Bibliotekslagen (2013:801)

Innebörd för Katrineholms kommun:

- Kommunen ansvarar för att erbjuda elever inom grundskolan, grundsärskolan och specialskolan, som tillhör någon av de nationella minoriteterna, modersmålsundervisning i elevens nationella minoritetsspråk samt informera vårdnadshavare om denna rättighet.
- De nationella minoriteternas kultur och språk ska integreras i nämndernas ordinarie verksamheter, t.ex. i bibliotekens utbud av litteratur, tidskrifter och annan media.

Äldreomsorg på minoritetsspråk

Nationell lagstiftning

"En kommun som inte ingår i något förvaltningsområde ska erbjuda den som begär det möjlighet att få hela eller en väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorgen av personal som behärskar finska, jiddisch, meänkieli, romani chib eller samiska, om kommunen har tillgång till personal med sådana språkkunskaper."

"Kommunen ska inom ramen för sådan omsorg beakta de äldres behov av att upprätthålla sin kulturella identitet".

Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)

Innebörd för Katrineholms kommun:

- Personal ges tillfälle att anmäla om de behärskar något utav minoritetsspråken och önskar att använda det i tjänsten.
- Om det finns personal som behärskar något av de nationella minoritetsspråken, och vill använda språket i tjänsten, ska den som begär det erbjudas möjlighet att få hela eller en väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorgen på nationellt minoritetsspråk.

Användning av minoritetsspråk i myndighetskontakter

Nationell lagstiftning

"Utanför ett förvaltningsområde har enskilda rätt att använda finska, meänkieli respektive samiska vid muntliga och skriftliga kontakter i förvaltningsmyndigheters ärenden i vilka den enskilde är part eller ställföreträdande för part, om ärenden kan handläggas av personal som behärskar minoritetsspråket."

"Förvaltningsmyndigheter ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i finska, meänkieli respektive samiska där detta behövs i enskildas kontakter med myndigheten."

Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)

Innebörd för Katrineholms kommun:

- Personal ges tillfälle att anmäla om de behärskar något utav minoritetsspråken och önskar att använda det i tjänsten.
- Om det finns personal som behärskar finska, meänkieli och samiska, och vill använda språket i tjänsten, ska nämnderna erbjuda enskilda personer att använda språken vid muntliga och skriftliga kontakter som rör ett enskilt ärende.

Uppföljning:

Kommunstyrelsen ansvarar för att följa upp dokumentet i samband med årsbokslutet.

Viadidakt
Stab och service

Datum
2020-08-11

Vår beteckning
VIAN/2020:14 - 003

Vår handläggare
Anders Jansson

Ert datum
Er beteckning

Viadidaktnämnden

Yttrande över remiss - revidering av Inriktning för inköp i Katrineholms kommun

Förvaltningens förslag till beslut

Viadidaktnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande och överlämnar det som sitt eget till kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har upprättat ett förslag till revidering av styrdokumentet *Inriktning för inköp i Katrineholms kommun*, vilket sänts på remiss till samtliga nämnder. Nämndernas yttranden ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast den 30 september.

Styrdokumentet anger bland annat att Katrineholms kommun är en upphandlande myndighet och beskriver genom ett antal punkter den inriktning för inköp som ska gälla i kommunen. Inom ramen för revideringen har ett tillägg gjorts om att kommunen vid inköp även ska utgå från ett barnperspektiv där barns bästa beaktas utifrån en helhetssyn.

Viadidakts bedömning är att dokumentet är tydligt samt att det väl lyfter inköpens betydelse som medel för att eftersträva en social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet. Förvaltningen ser även positivt på att vikten av att utgå från ett barnperspektiv nu lagts till i dokumentet. Viadidakt tillstyrker därmed förslaget.

Ärendets handlingar

- Förslag till Inriktning för inköp i Katrineholms kommun

Sara Alexanderson
Förvaltningschef

Anders Jansson
Controller

*Beslutet skickas till:
Kommunledningsförvaltningen
Akten*

Inriktning för inköp i Katrineholms kommun

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 2017-05-15, § 96

Senast ändrad av kommunfullmäktige

2018-10-15

Förlängd giltighetstid beslutad av kommunstyrelsen 2019-12-18, § 212

Giltighet

Gäller från och med 2020-07-01

Gäller till och med 2023-12-31

Förvaltarskap¹

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde

Kategori

- Inriktningsdokument

Uppföljning

Hur: Enligt inköpsrapporten

När: Kontinuerligt i den kvartalsvisa inköpsrapporten

¹ Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

Beslutshistorik.....	2
Senast ändrad av kommunfullmäktige	2
Giltighet.....	2
Förvaltare.....	2
Kategori	2
Uppföljning	2
Inriktning för inköp i Katrineholms kommun	4

Inriktning för inköp i Katrineholms kommun

Katrineholms kommun utgör en upphandlande myndighet.

Kommunstyrelsen är huvudman för kommunens inköp och upphandling. Det innebär att kommunstyrelsen ansvarar för att utfärda direktiv och anvisningar kring inköp och upphandlingar.

Den offentliga upphandlingen är av strategisk betydelse då kommunen genom sina val kan påverka förutsättningarna för god ekonomisk hushållning och hållbar utveckling.

Följande inriktning gäller inom Katrineholms kommun:

- Varje affär ska präglas av att säkerställa att kommunens resurser används på bästa sätt genom ett kontinuerligt utvecklingsarbete och genom samverkan med olika verksamheter inom kommunkoncernen och med andra kommuner för att uppnå högre effektivitet
- Varje nämnd har ansvar för att medverka i utvecklingen av samordnade inköp och att följa ingångna avtal
- Kommunen ska underlätta för mindre aktörer att lämna anbud i upphandlingar
- Kommunens inköp och upphandlingar ska användas som medel för att eftersträva social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet som beskrivs i Katrineholms kommuns uppförandekod för leverantörer (se bilaga)
- Kommunen ska utgå från ett barnperspektiv där barns bästa beaktas utifrån en helhetssyn

Riktlinjer och andra dokument för stöd i inköps- och upphandlingsarbetet utgår från detta dokument.

Bilaga - Inriktning för inköp i Katrineholms kommun

Innehåll

Katrineholms kommuns uppförandekod för leverantörer	3
Mänskliga rättigheter	4
Princip 1: Företag ska stödja och respektera skyddet av mänskliga rättigheter	4
Princip 2: Företag ska försäkra att de inte är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter	4
Arbetsvillkor.....	4
Princip 3: Företag ska upprätthålla föreningsfrihet och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar	4
Princip 4: Företag ska avskaffa alla former av tvångsarbete.....	4
Princip 5: Företag ska arbeta för faktiskt avskaffande av barnarbete	4
Princip 6: Företag ska arbeta för avskaffande av diskriminering vid anställning och yrkesutövning.....	5
Miljö	5
Princip 7: Företag ska stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisker	5
Princip 8: Företag ska ta initiativ för att främja större miljömässigt ansvarstagande	5
Princip 9: Företag ska uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik	5
Öppenhet och korruption	5
Princip 10: Företag ska motarbeta alla former av korruption, inklusive utpressning och bestickning.....	5
Kontakt	6
Källor.....	6

Katrineholms kommuns uppförandekod för leverantörer

I Katrineholm är lust den drivande kraften för skapande och utveckling – för liv, lärande och företagsamhet. Lust är passion, vilja, ambition. Det är också det lustfyllda – det vi lever för och det vi lever av – mat, kärlek, arbete, gemenskap, upplevelse (Vision 2025 för Katrineholms kommun).

Vi som kommun vill också att våra leverantörer värnar om att bidra till att alla har samma möjligheter för skapande och utveckling, inte bara våra invånare i Katrineholms kommun.

I uppförandekoden för leverantörer specificeras de minimistandarder som Katrineholms kommun förväntar sig av sina leverantörer. Katrineholms kommun räknar också med att leverantörerna, inom ramen för sitt inflytande, tillämpar dessa minimistandarder på sina underentreprenörer och underleverantörer.

Alla Katrineholms kommuns medarbetare som upphandlar varor och tjänster ska se till att leverantörerna känner till och förstår uppförandekoden för leverantörer.

Nedanstående principer bygger på FN:s principer om mänskliga rättigheter - Global Compact, inom områdena

- Mänskliga rättigheter
- Arbetsvillkor
- Miljö
- Öppenhet och Korruption

Mänskliga rättigheter

Principerna om mänskliga rättigheter i FN:s Global Compact har sitt ursprung i den allmänna förklaringen om de mänskliga rättigheterna från 1948 och de 17 globala hållbarhetsmålen inom Agenda 2030.

Princip 1: Företag ska stödja och respektera skyddet av mänskliga rättigheter

Regeringar har alltid det primära ansvaret för att upprätthålla de mänskliga rättigheterna men Katrineholms kommun och dess leverantörer har ett ansvar att respektera dessa rättigheter inom den sfär man kan påverka. Leverantörer med verksamhet utanför sitt eget land ska som ett minimum respektera gällande lagar i de länder där man bedriver övrig verksamhet.

Princip 2: Företag ska försäkra att de inte är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter

Katrineholms kommun förväntar sig att leverantörer försäkrar att de inte på något sätt är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter. Medhjälp till kränkningar mot mänskliga rättigheter inträffar när ett företag ger praktisk hjälp, uppmuntran eller moraliskt stöd som har en väsentlig inverkan på att övergrepp kan begås.

Arbetsvillkor

De fyra principerna om arbetsrätt i FN:s Global Compact kommer från ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet från 1998 och de 17 globala hållbarhetsmålen inom Agenda 2030.

Princip 3: Företag ska upprätthålla föreningsfrihet och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar

Katrineholms kommun förväntar sig att leverantörer erkänner och respekterar de anställdas föreningsfrihet, rätten att organisera sig och förhandla kollektivt, enligt lagstiftningen i de länder där de är anställda.

Princip 4: Företag ska avskaffa alla former av tvångsarbete

Katrineholms kommun förväntar sig att leverantörer förbjuder all användning av tvångsarbete, slavarbete eller andra former av ofrivilligt arbete. Leverantörerna ska minst uppfylla alla lagar och förordningar rörande löner och arbetstider, inklusive dem som gäller minimilöner, övertidslöner och andra inslag av ersättning. Leverantörerna ska också tillhandahålla rättsligt påbudna förmåner enligt ILO:s konventioner angående tvångs- eller obligatoriskt arbete och avskaffande av tvångsarbete.

Princip 5: Företag ska arbeta för faktiskt avskaffande av barnarbete

Katrineholms kommun förväntar sig att leverantörer bekämpar alla former av barnarbete enligt FN:s barnkonvention, ILO:s konvention om minimiålder för tillträde till arbete eller ILO:s konvention om förbud mot och omedelbara åtgärder för att avskaffa de värsta formerna av barnarbete. Katrineholms kommun förväntar sig dessutom att leverantörer skyddar alla unga arbetstagare mot att utföra arbete som kan vara skadligt eller hindra deras utbildning. Katrineholms kommun förväntar sig också att leverantörer följer reguljära arbetsplatsprogram för lärlingsutbildning.

Princip 6: Företag ska arbeta för avskaffande av diskriminering vid anställning och yrkesutövning

Leverantörer får inte utöva någon form av diskriminering i sin rekryterings- och anställningspraxis på grund av etnicitet, religion, kön, sexuell läggning, ålder, fysisk förmåga, hälsotillstånd, politisk uppfattning, nationalitet, socialt eller etniskt ursprung, medlemskap i fackförening eller civilstånd. Alla ska behandlas med respekt och ha en arbetsplats som är fri från trakasserier. Katrineholms kommun vänder sig också mot diskriminering när det gäller tillgång till utbildning, befordran och belöningar enligt ILO:s konventioner om diskriminering och om lika lön.

Miljö

Leverantörer ska följa nationella lagar och Global Compacts principer avseende miljö som baseras på de 17 globala hållbarhetsmålen inom Agenda 2030 samt klimatavtalet i Paris, COP 21.

Princip 7: Företag ska stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisker

Katrineholms kommun förväntar sig att leverantörer bedriver sin verksamhet på ett ansvarsfullt sätt avseende miljörisker och miljöpåverkan genom att tillämpa förebyggande åtgärder som säkerställer att miljöskador undviks och att miljöskador inte sker. Detta uppnås genom att leverantörer ska aktivt arbeta med att minska utsläpp till luft, mark och vatten samt effektiviserar sin resursanvändning.

Princip 8: Företag ska ta initiativ för att främja större miljömässigt ansvarstagande

Katrineholms kommun förväntar sig att leverantörernas miljöarbete är strukturerat och systematiskt. Att de sätter upp krav och mål som följer företagets vision om miljö samt gör uppföljningar, följer lagar, föreskrifter och tillstånd.

Princip 9: Företag ska uppmuntra utveckling och spridning av miljövänlig teknik

Katrineholms kommun förväntar sig att leverantörer väljer modern, effektiv och miljövänlig teknik och om tillämpligt investerar i forskning och utveckling som stödjer hållbar utveckling av samhället. Katrineholms kommun förväntar sig också att leverantörer strävar efter att öka användningen av teknik som minskar utsläppen av växthusgaser och andra miljöskadliga utsläpp vid produktion av varor och tjänster.

Öppenhet och korruption

Principen om mutor och korruption i FN:s Global Compact bygger på Förenta Nationernas konvention mot korruption från juni 2004 och de 17 globala hållbarhetsmålen inom Agenda 2030.

Princip 10: Företag ska motarbeta alla former av korruption, inklusive utpressning och bestickning

Leverantörerna ska upprätthålla en hög etisk standard och god affärssed. Gällande lagar, andra rättsliga bestämmelser och avtal ska följas. Leverantörerna ska utveckla strategier och konkreta program för att hantera korruption. Leverantörerna förväntas undvika intressekonflikter som kan äventyra deras trovärdighet inom Katrineholms kommun eller andra externa parter förtroende för Katrineholms kommun.

Leverantörerna får inte ge eller ta emot förmåner som kan anses som otillbörliga belöningar för att erhålla, bevara eller styra affärer med Katrineholms kommun. Sådana belöningar (mutor m.m.) kan exempelvis utgöras av kontanter, varor, nöjesresor eller tjänster av andra slag.

Kontakt

upphandling@katrineholm.se

Källor

- Global Compact -
<http://www.unglobalcompact.org/>
 - 1948 års allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (UDHR) -
<http://www.udhr.de/swd.html>
 - Internationella arbetarorganisationen -
<http://www.ilo.org/>
 - De globala hållbarhetsmålen -
www.globalamalen.se
 - Parisavtalet COP 21 -
www.un.org/sustainabledevelopment/cop_21
 - Förenta Nationernas konvention mot Corruption
-

Delegationsbeslut Viadidaktnämnden

Utskrivet: 2020-08-19 09:15
Utskrivet av: Emma Fälth

Redovisning av delegationsbeslut fattade mellan den 2 juni och den 18 augusti 2020

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Tidsbegränsat	Beteckning	Beskrivning
VIAN Del/2020 § 5	2020-07-15	Ja	VIAN/2018:33	Avstängning av elev

Delegationsbeslut tagna på nämndens vägnar under perioden 2020-06-02 – 2020-08-17

Vuxenutbildning

	<i>Antal</i>	<i>Anmärkning</i>
Antagning av elever		
Beslut om ta emot elev till grundläggande vuxenutbildning	199	
Beslut om mottagande och antagning av elev till gymnasial vuxenutbildning	545	
Beslut om mottagande och antagning av elev till särskild utbildning för vuxna	0	
Beslut om mottagande av elev till svenska för invandrare	368	
Sökande från/till annan kommun		
Mottagande av behörig sökande på gymnasial nivå från annan kommun, om hemkommunen åtagit att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning	0	
Mottagande av sökande till särskild utbildning för vuxna från annan kommun, om hemkommunen åtagit att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning	0	
Yttrande till annan huvudman om den sökande uppfyller villkoren att delta i grundläggande vuxenutbildning, i de fall en ansökan till vuxenutbildning på grundläggande nivå avser utbildning som anordnas av annan huvudman	0	
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan till vuxenutbildning på gymnasial nivå avser utbildning som anordnas av annan huvudman	12	

Telefon: 0150-48 80 90

Besöksadress: Kullbergsga huset, Bievägen 1 B, Katrineholm

Postadress: Viadidakt, 641 80 KATRINEHOLM

E-post: info@viadidakt.se Webbplats: www.viadidakt.se

Viadidakt är en gemensam förvaltning för vuxenutbildning, integration och arbetsmarknad i Vingåker och Katrineholm.



Viadidakt[®]

	<i>Antal</i>	<i>Anmärkning</i>
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan till särskild utbildning för vuxna avser utbildning som anordnas av annan huvudman	0	
Studiestartsstöd		
Beslut om sökande tillhör målgruppen för studiestartsstöd	0	
Upphörande och återupptagande av studier		
Besluta om att utbildningen ska upphöra om elev saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg (grundläggande nivå, gymnasial nivå, sfi, särskild utbildning för vuxna)	0	
Beslut om att låta elev återuppta studier på grund av att särskilda skäl föreligger. Gäller de fall där beslut tidigare fattats att utbildningen ska upphöra för elev som saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg. (grundläggande nivå, gymnasial nivå, sfi, särskild utbildning för vuxna)	0	

Kommunledningsförvaltningen
Nämndadministration

Datum
2020-08-19

Vår beteckning

Vår handläggare
Emma Fälth

Ert datum

Er beteckning

Viadidaktnämnden

Meddelanden

Förvaltningens förslag till beslut

Viadidaktnämndens beslut

Viadidaktnämnden lägger anmälan av meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur Viadidaktnämndens diarium över handlingar för perioden 2020-06-02 – 2020-08-18 finns att tillgå på Viadidakt, Bievägen 1B, Katrineholm.

Emma Fälth
Utredare